

دورة مجانية شاملة لإتقان برنامج "إكسل" باللغة العربية من البداية حتى الاحتراف



الاثنين 13 يوليو 2026 07:00 م

أصبح برنامج **Microsoft Excel** من أهم الأدوات الرقمية المستخدمة في مختلف المجالات، سواء في بيئات العمل أو التعليم أو تحليل البيانات، لما يوفره من إمكانيات واسعة تساعد المستخدمين على تنظيم المعلومات، إجراء العمليات الحسابية، إعداد التقارير الاحترافية، وتحويل البيانات إلى نتائج قابلة للتحليل واتخاذ القرار

ولكل من يرغب في تطوير مهاراته في التعامل مع برنامج Excel، يتوفر الآن كورس تدريبي مجاني شامل باللغة العربية، يقدم شرحاً متكاملاً للبرنامج بداية من الأساسيات وحتى المهارات المتقدمة، بما يساعد المبتدئين والمحترفين على تحسين قدراتهم واستخدام أدوات Excel بكفاءة عالية

ويتميز برنامج Excel بواجهة استخدام مرنة وسهلة، مع مجموعة كبيرة من الوظائف والمعادلات والأدوات التي تتيح إنشاء جداول بيانات متطورة، وتصميم تقارير احترافية، وإعداد رسوم بيانية ولوحات معلومات تفاعلية، إلى جانب إمكانية تحليل كميات كبيرة من البيانات بسرعة ودقة

ماذا يتضمن الكورس المجاني لتعلم Excel؟

يقدم الكورس شرحاً تفصيلياً لمختلف جوانب البرنامج، حيث يبدأ من الأساسيات ويصل إلى التقنيات المتقدمة المستخدمة في تطوير الأعمال وتحليل البيانات

ويتناول التدريب كيفية تعلم Excel من البداية، بداية من التعرف على واجهة البرنامج وطريقة إنشاء الجداول الإلكترونية، مروراً بتنسيق البيانات وإدارتها، ووصولاً إلى بناء التقارير وتطويرها بطريقة احترافية

كما يشرح الكورس أهم المميزات التي تجعل Excel مختلفاً عن غيره من برامج الجداول الإلكترونية، بالإضافة إلى تعليم المستخدمين كيفية توظيف الأدوات المختلفة لإنجاز المهام اليومية بكفاءة أكبر

تعلم الدوال والمعادلات والحلول المتقدمة

يركز التدريب على تطوير مهارات استخدام الدوال والمعادلات داخل Excel، بما يشمل التعامل مع الدوال النصية (Text Functions)، واستخدام المعادلات المتقدمة في استرجاع المعلومات، وتطبيق الجمل الشرطية مثل (If Statement) لإنشاء حلول عملية تساعد في إدارة البيانات وتحليلها

كما يتناول الكورس طرق تنظيم البيانات وتصنيفها، واختيار المعلومات المطلوبة، وطباعتها ونقلها وحذفها، بالإضافة إلى مراجعة الصفوف والأعمدة وإدارة أوراق العمل بشكل احترافي

احتراف تحليل البيانات وإنشاء التقارير الاحترافية

يتضمن الكورس شرح طرق تحليل البيانات باستخدام Excel للحصول على رؤى تساعد في دعم القرارات، من خلال استخدام الأدوات الإضافية (Add-Ins)، واستيراد البيانات من مصادر مختلفة، ودمجها وتنظيمها بطريقة مناسبة للعرض

كما يتعلم المتدربون كيفية إنشاء لوحات معلومات احترافية (Dashboards) واستخدام عناصر التحكم التفاعلية لتسهيل متابعة البيانات وعرض النتائج بصورة واضحة

برمجة Excel وتطوير الأدوات باستخدام VBA

ومن بين المحاور المتقدمة التي يقدمها الكورس، التعرف على برمجة Excel باستخدام لغة VBA، وكيفية تطوير أدوات خاصة لتحليل البيانات، بالإضافة إلى فهم وحدات الماكرو (Macros) وطريقة إنشائها واستدعائها واستخدامها لأتمتة المهام المتكررة داخل البرنامج

كما يتطرق التدريب إلى مجموعة من الحيل والمهارات المتقدمة التي تساعد على رفع كفاءة استخدام Excel في مجالات الأعمال والإدارة والتحليل

أهم المهارات التي يكتسبها المتدرب بعد انتهاء الدورة

بعد إتمام الكورس، سيكون المتدرب قادرًا على:

إنشاء جداول إلكترونية احترافية وإدارتها

تصميم تقارير متقدمة باستخدام أدوات Excel.

التعامل مع الدوال والمعادلات المختلفة

تحليل البيانات واستخراج النتائج المهمة

إنشاء الرسوم البيانية والتقارير المرئية

بناء لوحات معلومات تفاعلية

استخدام VBA لتطوير أدوات مخصصة

أتمتة بعض العمليات باستخدام وحدات الماكرو

تجهيز البيانات للعرض والتحليل واتخاذ القرارات

تفاصيل الكورس المجاني

اللغة العربية

المستوى: من المبتدئ حتى الاحتراف

آخر تحديث للكورس: 25 يونيو 2026

مدة المحتوى التدريبي: 6 ساعات ونصف

جودة الفيديو: 720p HD

حجم الملفات: 2.79 جيجابايت

رابط التحميل:

<https://mutaz.site/p/?37b8d9>